



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43 DEL 10.04.2019**

**OGGETTO: Accredimento albo servizio civile universale. Approvazione schema di contratto di cui alla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 03 Agosto 2017 . Atto di indirizzo.**

L'anno **Duemiladiciannove**, addì **Dieci** del mese di **Aprile** ore **11,20** nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

				P	A
1	LO TURCO	PANCRAZIO	SINDACO		A
2	GIARDINA	CARMELO	VICE SINDACO	P	
3	RIZZO	ORAZIO ANTONINO	ASSESSORE	P	
4	SANFILIPPO	SANDRA NANCY	ASSESSORE		A
5	VILLARI	CARMELO	ASSESSORE	P	

Partecipa il Segretario Generale **Dott.ssa Roberta Freni**

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza **il Vice Sindaco, Carmelo Giardina** e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;  
Dato atto che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;  
Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;  
Vista la L.R. 44/91;  
Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge;

### DELIBERA

di APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:  
**Accreditamento albo servizio civile universale. Approvazione schema di contratto di cui alla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 03 Agosto 2017. Atto di indirizzo** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione **immediatamente esecutiva**.

Snf/Lrt/UffSegr



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS**  
**Città Metropolitana di Messina**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° 416 DEL 08/04/19**

**Oggetto:** ACCREDITAMENTO ALBO SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI CUI ALLA CIRCOLARE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 3 AGOSTO 2017). ATTO DI INDIRIZZO.

**Il Proponente : L'Assessore ai Servizi Sociali**

**Settore competente: I**

**L'ASSESSORE**

VISTA la L. 64/2001 istitutiva del Servizio Civile Nazionale, che ha come finalità il coinvolgimento dei giovani alla difesa della Patria mediante servizi di utilità sociale;

VISTA la L. 06/06/2016 n. 106 che prevede la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del SERVIZIO CIVILE, adottata con l'obiettivo di uniformare e coordinare la disciplina della materia caratterizzata da un quadro normativo non omogeneo e di aggiornarlo alle mutate esigenze della società civile;

VISTO il D.lgs 6/03/2017 n.40 che prevede l'Istituzione e disciplina del SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE (SCU), a norma dell'articolo 8 della L. 06/06/2016 n. 106. (G.U. n.78 del 03/04/17);

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 3 Agosto 2017, recante: “Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione” integrata dalla Circolare 12/12/2017 recante: “Integrazione alla Circolare del 3 Agosto 2017”;

DATO ATTO che le disposizioni normative soprarichiamate disciplinano l'attivazione di un nuovo accreditamento al SCU che prevede:

- l'iscrizione all'Albo Nazionale (100 sedi) Regionale (30 sedi);
- per entrambi gli albi, una struttura stabile ed organizzata composta di sistemi e risorse umane con specifiche competenze;
- modalità di iscrizione in forma diretta o aggregata: “...Ciascun soggetto può iscriversi singolarmente o quale Ente Capofila di altri soggetti (Enti di Accoglienza), legati ad esso da un apposito “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale”, secondo lo schema di cui alla Circolare dei Ministri del 03/08/2017;

CONSIDERATO che il Comune di Giardini Naxos, in un'ottica di miglioramento dei servizi erogati alla collettività, privilegia la collaborazione anche attraverso l'utilizzo del volontariato e dell'associazionismo no profit;

CONSIDERATO che, l'iscrizione all'Albo degli enti di servizio civile universale è condizione necessaria per partecipare ai bandi futuri di servizio civile;

RAVVISATO ai sensi delle citate Circolari che il Comune di Giardini Naxos non presenta i requisiti necessari per avanzare istanza di iscrizione autonoma all'albo degli enti di Servizio Civile Universale;

CONSIDERATO che nessun impegno di spesa è dovuto per il presente atto;

VISTO lo Statuto Comunale, nonché gli O.R.E.L. della Regione Siciliana;

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- 1) Di manifestare l'intenzione di avviare l'iscrizione del Comune di Giardini Naxos all'Albo degli Enti di SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, in conformità a quanto disciplinato dalla relativa Circolare del 3 Agosto 2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, per le motivazioni citate in premesse;
- 2) Di approvare a tal fine la bozza di "Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale" allegata alla presente di cui alla Circolare dei Ministri del 03/08/2017;
- 3) Di demandare al Responsabile del I Settore gli adempimenti consequenziali tra cui, se ritenuto necessario a causa di carenze soggettive e oggettive di personale dipendente, affidare all'esterno il servizio per l'iscrizione del Comune di Giardini Naxos all'Albo degli Enti di SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE;
- 4) Di prendere atto che tutte le procedure ed i costi per l'accreditamento saranno interamente a carico della ditta affidataria del servizio di che trattasi e che, quest'ultima provvederà, in collaborazione con gli Uffici Comunali preposti a identificare tutte le sedi da accreditare, nonché le aree di intervento su cui programmare successivamente gli interventi progettuali da avviare;
- 5) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R.n.44/1991.

Il Proponente



Snf/Lrt/uffSegr



**SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

# **Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale**

tra ente capofila e ente di accoglienza  
per la presentazione e attuazione di programmi di  
intervento di  
servizio civile universale

## SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

### Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale

tra

\_\_\_\_\_ (designazione dell'ente capofila) in appresso denominato/a "l'ente capofila", rappresentata da \_\_\_\_\_

e

Comune \_\_\_\_\_ (designazione dell'ente di accoglienza dei volontari) in appresso denominato/a "l'ente di accoglienza" rappresentata da \_\_\_\_\_

#### PREMESSO

che con circolare in data 03.07.2017 e s.m.i. recante "Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione", il Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale (di seguito Dipartimento) ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti di servizio civile universale;

che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 ed iscritti all'albo di servizio civile universale, come previsto dall'articolo 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

che i programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento, per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

che l'ente può iscriversi all'albo singolarmente o in forma associata, quale ente capofila di altri soggetti (enti di accoglienza);

che l'ente capofila, iscritto all'albo, può gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonici pastorali, oppure dal presente "Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale";

che l'ente di accoglienza non è accreditato ma deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della legge n. 64 del 2001, per l'impiego dei volontari in servizio civile universale;

che l'ente capofila e l'ente di accoglienza, per poter svolgere azioni comuni ed integrare le rispettive competenze, nonché garantire un'efficiente gestione degli operatori volontari in servizio civile universale, devono stipulare il presente contratto, in considerazione della mancanza tra gli stessi di formali vincoli associativi;

tutto ciò premesso, l'ente capofila e l'ente di accoglienza

## CONVENGONO

quanto segue

### Articolo 1 (Oggetto del contratto)

1. L'ente capofila e l'ente di accoglienza si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di servizio civile universale, a realizzare, in uno spirito di cooperazione, i programmi di intervento ed i progetti di servizio civile universale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64 e dal decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40.

### Articolo 2 (Definizione delle rispettive funzioni e competenze)

1. L'ente capofila è responsabile verso il Dipartimento e si impegna a:
- a. presentare al Dipartimento, per l'approvazione, i programmi d'intervento di servizio civile universale, articolati in progetti, a firma di un proprio rappresentante legale o coordinatore del servizio civile universale;
  - b. assumere, a tal fine, la titolarità dei rapporti con il Dipartimento;
  - c. collaborare e partecipare con l'ente di accoglienza nell'attività di selezione degli operatori volontari da impiegare nella realizzazione dei progetti, assumendosene la responsabilità;
  - d. provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto e per gli operatori volontari, tramite strutture dedicate e un proprio formatore accreditato;
  - e. monitorare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, disponendo - ove necessario - le opportune modifiche per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi incluso l'intervento sulla figura dell'operatore locale di progetto, in modo da migliorare le attività dei volontari;
  - f. garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei programmi di intervento mediante una rete di operatori - articolata fino al livello regionale per gli enti iscritti alla sezione nazionale e fino al livello provinciale per gli enti iscritti alle sezioni regionali e delle Province autonome di Trento e Bolzano - al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile universale;
  - g. raccogliere la documentazione relativa all'inizio del servizio e all'apertura dei conti correnti bancari degli operatori volontari;
  - h. tenere la corrispondenza con il Dipartimento;
  - i. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al programma di intervento;
  - j. sottoporre al legale rappresentante dell'ente di accoglienza specifiche criticità riscontrate nella realizzazione dei progetti.

2. L'ente di accoglienza si impegna a:

- a. impiegare gli operatori volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel programma di intervento e nei progetti approvati;
- b. facilitare l'integrazione degli operatori volontari nel programma di intervento e nei progetti, fornendo agli stessi un'adeguata collocazione e un sostegno;
- c. nominare uno o più operatori locali di progetto (in caso di più sedi di attuazione del progetto), in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
- d. garantire la partecipazione degli operatori locali di progetto alla formazione erogata dall'ente capofila, secondo le modalità richieste dal Dipartimento;
- e. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata al programma di intervento;
- f. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'ente capofila delle attività di cui al precedente comma 1;
- g. informare tempestivamente l'ente capofila di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del programma di intervento;
- h. recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del programma di intervento e delle modalità di gestione dei volontari;
- i. rispettare le condizioni eventualmente offerte in materia di vitto ed alloggio;
- j. seguire gli operatori volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile universale;

### Articolo 3

*(Banche dati e scambio di informazioni)*

- 1. Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della normativa in materia di dati personali, di cui vengano in possesso nell'attuazione dei programmi di intervento di servizio civile universale.**

### Articolo 4

*(Durata del contratto)*

1. Il presente contratto resta in vigore fino alla data di conclusione dei programmi di intervento e dei progetti presentati dall'ente capofila e approvati dal Dipartimento.
2. Nel periodo di vigenza del presente contratto, l'ente di accoglienza può presentare autonoma istanza di accreditamento presso il Dipartimento previo nulla osta dell'ente capofila, fermo restando l'obbligo di concludere eventuali progetti in corso o finanziati.

### Articolo 5

*(Condizioni economiche)*

*(omissis)*



Articolo 6  
*(Disposizioni finali)*

1. Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici, al fine di verificare l'andamento dei programmi di intervento e dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali questioni connesse all'attuazione degli stessi.

Lì, \_\_\_\_\_

Per l'Ente capofila

Per l'Ente di accoglienza



COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 46 DEL 08/04/2019

**Oggetto:** ACCREDITAMENTO ALBO SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI CUI ALLA CIRCOLARE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 3 AGOSTO 2017. ATTO DI INDIRIZZO.

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos 08.04.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

lele Ferraro

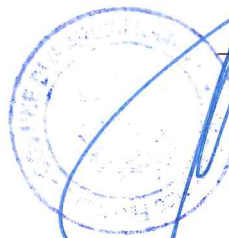
PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

non posso Poiché  
Trattarsi di nuovo Atto  
di Indirizzo -

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €.....sull'intervento ..... Cap.....del bilancio comunale.

Giardini Naxos, 08.04.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II  
Dott. Mario Cavallaro



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL Vice Sindaco

C. Giardina



L'Assessore Anziano

Dott. Carmelo Villari

\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

Dott.ssa Roberta Freni

\_\_\_\_\_

La presente è copia conforme all'originale

Lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa ..... sono stati presentati reclami . In fede.

Dalla residenza Municipale lì

Il responsabile della pubblicazione Albo

Il Segretario Generale

- Dott.ssa R. Freni -

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per quindici giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

è divenuta esecutiva il giorno

è stata dichiarata immediatamente esecutiva

in data .... è stata trasmessa al settore ..... per l'esecuzione

Il Segretario Generale

- Dott.ssa Roberta Freni -

\_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo

\_\_\_\_\_